

Café : *Faire compter les votes* Trousse de facilitation



Projet *Faire compter les votes dans nos milieux de vie*, 2014

Parrainé par l'Initiative : une ville pour toutes les femmes (IVTF) et la Coalition des centres de ressources et de santé communautaires



Financé par :



THE ONTARIO
TRILLIUM
FOUNDATION



LA FONDATION
TRILLIUM
DE L'ONTARIO

Community
Foundation of
Ottawa



Fondation
communautaire
d'Ottawa

For good...forever

Le bien...toujours

CAFÉ : FAIRE COMPTER LES VOTES

Description de l'atelier

Venez vous amuser avec nous et vous renseigner au sujet des élections municipales à venir. Après un jeu interactif sur les services de la Ville, nous allons explorer l'importance du gouvernement municipal et l'influence que nous pouvons avoir sur les élections du mois d'octobre 2014. Même si vous ne pouvez pas voter, vous pouvez avoir de l'influence. Au cours de cette rencontre de deux heures, vous apprendrez comment faire, et pourquoi c'est important.

Objectifs :

- Échanger des idées sur le lien entre la politique municipale et nos vies quotidiennes.
- Apprendre qui peut voter, et comment.
- S'amuser ensemble et s'appuyer mutuellement dans nos efforts de soulever l'intérêt de nos familles et des gens de nos quartiers pour les élections municipales d'octobre 2014.

Durée : 1 heure 50 minutes (la durée prévue des exercices du café est de 90 min chacun; 20 min sont prévues pour le BINGO lors de l'arrivée des participants et des participantes)

Quand l'utiliser :

Ce café fait partie d'un projet de trois ans, *Faire compter les votes dans nos milieux de vie*, coparrainé par l'Initiative : une ville pour toutes les femmes (IVTF) et la Coalition des centres de ressources et de santé communautaires (CCRSC). Le but est d'accroître le taux de participation électorale dans les quartiers où habitent des personnes à faible revenu et chez toutes les personnes ayant un revenu limité. Les cafés visent à inciter les gens de ces communautés à inspirer leurs familles, leurs connaissances et les habitants de leurs quartiers à faire connaître leur point de vue lors des élections municipales – même si certains de ces individus n'ont pas le droit de voter.

Cet exercice fonctionne mieux avec un groupe de personnes qui vivent dans le même secteur géographique, puisqu'elles discuteront des enjeux qui sont importants pour elles et leur quartier. Si les membres du groupe ne sont pas de la même région, examinez des façons d'adapter l'activité.

Taille du groupe : entre 8 et 24 participants et participantes

Installation :

- Table d'inscription à l'entrée de la salle, avec des insignes d'identité et les documents à distribuer
- Petite(s) table(s), ronde si possible, 4-6 personnes par table
- Du papier recouvre les tables, et les participantes et les participants seront invités à dessiner dessus; un contenant de crayons-feutres à pointe fine de différentes couleurs et un plateau de collation sur chaque table
- Lecteur de musique; musique qui joue pendant la demi-heure où les gens arrivent
- Assez d'espace pour que les gens puissent se déplacer

- Un microphone installé à un endroit central de la pièce (si vous ne pouvez pas vous en procurer un vrai, utilisez un accessoire)
- Une grande carte montrant les quartiers de la ville, affichée au mur
- Soyez créatifs et créatives – envisagez des manières de recréer une ambiance de café. Par exemple, les gens qui servent du café aux tables portent un tablier, faire jouer de la musique douce, organiser un tirage à la fin de la rencontre.

Fournitures :

1. Rafrâichissements : un contenant pour les collations sur chaque table; des boissons, qui seront servies aux tables
2. Un rouleau de papier pour couvrir les tables
3. Insignes ou collants d'identité
4. Feuille d'inscription des participantes et des participants
5. Stylos ou crayons
6. Chemises ou trombones pour assembler les documents à distribuer
7. Prix pour les gagnantes et les gagnants du bingo
8. Feuilles de tableau papier, papier-cache, crayons-feutres
9. Grande carte de la ville montrant les quartiers (Activité 3)
10. Deux ou trois flèches en papier (Activité 3)
11. Feuille d'exercice pour la première table de discussion, une feuille par table (Activité 4)
12. Boîte de scrutin (Activité 7)
13. Une bande de papier (qui représente le bulletin de vote) par personne (Activité 7)
14. Formulaire de remboursement des frais de garde d'enfants et de remboursement des dépenses; billets d'autobus

Paquet de documents à distribuer :

- Document 1 - *Concours Faire compter les votes* (Activité 2)
- Document 2 - *Qui fait quoi?* (Activité 2)
- Document 3 - *Chanson Faire compter les votes* (Activité 2)
- Document 4 - Faux bulletin de vote (Activité 3)
- Document 5 - *Tableau des candidats et des candidates aux élections municipales* (qui sera rempli pour chaque région) (Activité 4)
- Document 6 - Feuille d'exercice pour la deuxième table de discussion (Activité 5)

Autres documents à distribuer :

- *Carte de bingo des services municipaux* (Activités 1 et 2)
- Brochure *Créer une ville pour tous – les élections municipales d'octobre 2014* (pour toutes les activités)
- Feuille d'exercice pour la première table de discussion (Activité 4)

AVANT LE CAFÉ :

- Quelques jours avant le café, entrez dans le *Tableau des candidats et des candidates* les renseignements que vous connaissez à leur sujet, y compris leur photo et leur site Web.
- Installez la salle de façon à créer une ambiance de café.

- Préparez une table d'inscription et déposez-y les insignes d'identité, les stylos ou les crayons, et les paquets de documents à distribuer.
- Dans un endroit central, affichez la grande carte de la ville montrant les quartiers, et pointez le quartier du groupe à l'aide d'une grande flèche de papier.
- Exercez-vous à chanter la chanson *Faire compter les votes*, afin de pouvoir l'utiliser comme activité énergisante rapide au cours du café.

Conseils de cofacilitation

Par « cofacilitation », on entend deux personnes (ou plus) qui mettent en commun leurs aptitudes, leur expertise et leur expérience de facilitation pour offrir, ensemble, une activité d'apprentissage. Voici des conseils pour assurer le succès de votre cofacilitation :

Avant le jour de la rencontre :

- Renseignez-vous sur les participantes et les participants.
- Renseignez-vous sur le lieu de rencontre, et décidez s'il y a lieu d'adapter des éléments des activités à l'espace disponible.
- Rencontrez votre cofacilitatrice ou votre cofacilitateur pour :
 - vous entendre sur la division des rôles
 - convenir de la façon de vous épauler mutuellement (par exemple, une personne assure la facilitation pendant que l'autre s'occupe du tableau papier)
 - planifier quels sujets vous pourrez omettre ou abréger si vous manquez de temps
 - convenir de signaux que vous utiliserez pour respecter l'horaire
 - vous efforcer de prévoir toute question, préoccupation ou difficulté susceptibles de survenir et discuter de la façon de les aborder
 - discuter franchement de vos forces et de vos points faibles respectifs, et des difficultés possibles
- Lisez attentivement les notes de facilitation; connaissez votre partie ainsi que celle de votre partenaire.

Le jour de la rencontre :

- Arrivez tôt pour aménager la salle et vous sentir à l'aise dans l'espace.
- Évitez d'intervenir quand c'est votre cofacilitatrice ou votre cofacilitateur qui a la parole, à moins que vous ayez convenu d'avance qu'il est acceptable de le faire.
- Décidez où vous asseoir afin de ne pas vous nuire mutuellement.
- Pendant les parties qui n'exigent pas une attention constante, faites souvent le point ensemble. Cherchez des façons de corroborer les contributions de l'autre.
- Demandez de l'aide à votre partenaire lorsque vous en avez besoin.

- Évitez de dire au groupe que vous êtes en retard; trouvez plutôt une solution avec votre partenaire.

Feuille de travail de cofacilitation

Café : *Faire compter les votes*

1 heure, 50 minutes (compte 20 minutes pour l'arrivée et le bingo)

Durée/Objectifs	Activité	Fournitures	Rôles
20 min Créer une atmosphère amusante pendant que nous découvrons les services municipaux que nous utilisons	Activité 1 : <ul style="list-style-type: none"> • Arrivée, inscription • Jeu de bingo 	<ul style="list-style-type: none"> - Feuille d'inscription - Insignes d'identité - Documents à distribuer - <i>Carte Bingo des services municipaux</i> - Stylos 	
10 min Créer un endroit sécuritaire où tout le monde a l'impression d'être dans un café	Activité 2 : Accueil <ul style="list-style-type: none"> • Présentation des facilitatrices/facilitateurs • Introduction au Café • Présentation des participantes/participants • Chanter 	<u>Documents :</u> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Qui fait quoi?</i> - Chanson <i>Faire compter les votes</i> 	
5 min Comprendre qui peut voter, et pour qui nous votons	Activité 3 : Le processus électoral <ul style="list-style-type: none"> • Passer la brochure en revue • Les quartiers • Faux bulletin de vote 	<ul style="list-style-type: none"> - Carte qui montre les quartiers <u>Documents :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Brochure - Faux bulletin de vote 	
25 min S'informer sur la façon de choisir un candidat ou une candidate	Activité 4 : Première table de discussion <ul style="list-style-type: none"> • Introduction de la table de discussion • Table de discussion • Grand groupe (échanger sur les qualités, passer la brochure en revue) 	<ul style="list-style-type: none"> - Feuille d'exercice pour la première table de discussion <u>Documents :</u> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Tableau des candidats et des candidates aux élections municipales</i> 	
30 min Apprendre à poser des questions aux candidats et aux candidates sur les enjeux qui nous importent	Activité 5 : Deuxième table de discussion <ul style="list-style-type: none"> • Introduction de la table de discussion • Table de discussion • Grand groupe (échanger sur les questions; remue-méninge : où poser des questions) • Chanter 	<u>Documents :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Brochure - Feuille d'exercice pour la deuxième table de discussion - Chanson <i>Faire compter les votes</i> 	
10 min Susciter de l'enthousiasme et trouver des idées pour amener les résidents et les résidentes à s'impliquer	Activité 6 : Soulever l'intérêt des gens pour les élections <ul style="list-style-type: none"> • Remue-méninges • Envisager le travail commun 		

dans les élections			
10 min S'engager à agir	Activité 7 : Conclusion <ul style="list-style-type: none"> • Rédaction d'un engagement • Placer son engagement dans la boîte à scrutin • Chanter 	- Boîte à scrutin - Bandes de papier <u>Document</u> : - Chanson <i>Faire compter les votes</i>	

NOTES DE FACILITATION

Activité 1 : Arrivée, inscription et brise-glace – 20 min

Objectif : Créer une atmosphère amusante pendant que nous découvrons les services municipaux que nous utilisons.

Déroulement :

Inscription : Au fur et à mesure que les participantes et les participants arrivent, donnez-leur un insigne d'identité et un paquet de documents, et demandez-leur de signer la feuille d'inscription.

Brise-glace : Indiquez aux gens la *Carte bingo des services municipaux* et un stylo/crayon. Demandez-leur de circuler dans la pièce pour se présenter aux autres et leur demander quels services municipaux ils et elles utilisent. Chaque personne rencontrée inscrit son nom dans une des cases comportant un service qu'elle a déjà utilisé. Lorsque quelqu'un réussit à remplir une rangée complète de cases, cette personne s'écrie « Bingo » et gagne un prix.

Les facilitatrices ou facilitateurs ont de petits prix qu'ils sont prêts à remettre à toute personne s'écrie « Bingo », puis l'encourage à continuer à obtenir des signatures.

Activité 2 : Accueil – 10 min

Objectif : Créer un endroit sécuritaire où les gens prennent conscience de l'importance de s'impliquer dans les élections municipales.

Déroulement :

Présentation des facilitatrices ou facilitateurs (1 min)

Souhaitez la bienvenue à tous au café *Faire compter les votes*. Expliquez-leur que c'est un endroit où on peut relaxer et s'amuser tout en apprenant ensemble. Désignez les collations sur leurs tables ainsi que les crayons-feutres, et invitez-les à écrire ou dessiner sur la feuille qui recouvre leur table.

Les cofacilitatrices ou cofacilitateurs se présentent et expliquent que ce café fait partie d'un grand projet, *Faire compter les votes dans nos milieux de vie*, coparrainé par la Coalition des centres de ressources et de santé communautaires et l'Initiative : une ville pour toutes les femmes. Dans ce projet, les gens cherchent des façons amusantes et novatrices d'augmenter la participation électorale. Pourquoi? Parce que les élus écoutent les gens qui votent et qui font connaître leur point de vue.

Introduction au café (1 min) Ce café est une des façons de faire participer les gens lors des élections municipales qui auront lieu en octobre 2014. Une autre initiative est un concours d'incitation au vote qui se déroule dans l'ensemble de la ville. Vous aussi pouvez participer à ce concours (montrer le document). Plus l'idée est créative, mieux c'est.

Les gens qui ne peuvent pas voter peuvent quand même jouer un rôle en encourageant les autres à voter ou en exprimant leur point de vue aux candidats et aux candidates.

Il revient à chacun et chacune de décider quel candidat ou quelle candidate appuyer. Ici, nous nous informerons pour que nous puissions ensuite faire notre choix.

Nous ferons cela en tenant deux tables de discussion ou de bavardage; entre les deux activités, nous partagerons des renseignements avec vous.

Présentation des participantes et des participants (5 min) Soulignez que les services municipaux qui sont sur la carte de bingo ne sont que certains des services fournis par la Ville. Référez les participantes et les participants au document « Qui fait quoi? », et remarquez qu'il y a trois paliers gouvernementaux ayant chacun ses responsabilités. Certaines responsabilités sont partagées.

Faites un tour de table en demandant à chaque individu de se nommer et de nommer un des services municipaux qu'il ou elle ne voudrait pas perdre.

Après que tout le monde ait nommé un service, dites-leur que c'est pour cette raison qu'il est si important de s'impliquer dans les élections municipales. Tous les jours, les élus prennent des décisions concernant les services qui nous importent.

Chanson *Faire compter les votes* – Refrain et 1^{er} couplet (3 min)

Dites-leur que dans tout café, il doit y avoir du chant. Référez-les à la chanson *Faire compter les votes* et invitez-les à chanter le refrain avec vous. Dites-leur que vous chanterez le reste plus tard.

Faites-leur remarquer que sur leur feuille de chant, il y a une case qu'on leur demandera de remplir à la fin du café – « **Voici ce que je vais faire** ». Tout au long du café, ils et elles peuvent y réfléchir.

Activité 3 : Le processus électoral – 5 min

Objectif : Comprendre qui peut voter, et pour qui nous votons.

Déroulement :

Revue de la brochure : Réferez les gens à la brochure « Créer une ville pour tous » et passez en revue les pages 2 et 4. Assurez-vous d'expliquer pour qui nous votons, qui peut voter, et de parler brièvement de la liste électorale en soulignant le fait qu'on peut voter même si son nom n'est pas sur la liste. Insistez aussi sur le fait que même si on ne peut pas voter, on peut influencer les élections.

Expliquez que cette année, il y a davantage de journées de vote par anticipation à quelques endroits en ville, et que n'importe qui peut voter par anticipation.

Quartiers : Réferez-les à la grande carte qui montre les quartiers d'Ottawa. Signalez-leur que les photos sont celles des gens qui servent actuellement un mandat dans ce quartier.

- Soulignez qu'il y a 23 quartiers et que chacun est représenté par un conseiller ou une conseillère. Le maire représente la ville entière. Demandez-leur le nom de leur conseiller actuel ou de leur conseillère actuelle, et le nom du maire.
- Désignez la flèche sur la grande carte qui pointe vers leur quartier.

Exemple de bulletin de vote : Réferez-les au faux bulletin de vote dans leur paquet de documents.

Activité 4 : Première table de discussion – 25 min

Objectif : S'informer sur la façon de choisir un candidat ou une candidate.

Déroulement :

Introduction à la table de discussion (3 min)

Expliquez que nous allons prendre une dizaine de minutes pour discuter des qualités que l'on rechercherait chez un conseiller municipal ou une conseillère municipale. Quelqu'un que nous serions prêts à appuyer ou pour qui nous serions prêts à voter. Demandez-leur d'imaginer qu'ils et elles sont dans un café en train de bavarder avec des amis. Encouragez-les à grignoter et à dessiner sur la feuille qui recouvre leur table, pendant la discussion.

Distribuez la *Feuille d'exercice de la première table de discussion*. Passez la tâche en revue.

Tables de discussion (10 min)

En grand groupe (12 min)

Après le délai de dix minutes, invitez chaque table à partager avec le grand groupe deux des qualités qu'elle rechercherait chez un candidat ou une candidate. Demandez à chaque table d'essayer de nommer des qualités qui n'ont pas encore été mentionnées.

Inscrivez ces qualités sur le tableau papier à mesure qu'elles sont rapportées et lorsque vous avez terminé, faites un résumé de ce qui est écrit.

Invitez le groupe à faire un remue-méninge pour trouver des façons de s'informer sur les candidats et les candidates. Complétez leur liste avec les points figurant dans la brochure, s'ils n'ont pas tous été énoncés (page 5, *Apprendre à connaître les candidats et les candidates*), notamment : visiter le site www.ottawa.ca/votez.

Référez-les au *Tableau des candidats et des candidates aux élections municipales* que vous aurez rempli pour leur quartier (ou leurs quartiers).

Signalez-leur que :

- Ce tableau comprend une liste des individus qui présentent leur candidature pour le poste de conseiller municipal ou conseillère municipale dans leur quartier. L'expression « en exercice » fait référence à la personne qui occupe présentement le poste.
- Le tableau présente aussi la position des candidats et des candidates sur quatre enjeux, mais le tableau n'est rempli qu'en partie. Les participantes et les participants peuvent se renseigner eux-mêmes sur ces enjeux, ou sur d'autres enjeux qui les concernent. Le tableau leur servira d'outil.

Activité 5 : Deuxième table de discussion – 30 min

Objectif : Apprendre à poser des questions aux candidats et aux candidates sur les enjeux qui nous importent.

Déroulement :

Introduction à la table de discussion (5 min)

Expliquez aux participants et aux participantes que pour cette deuxième table de discussion, nous demandons à la plupart des gens de changer de table pour que les tablées soient différentes de la première fois. De cette façon, chacun et chacune aura l'occasion de bavarder avec des personnes différentes. (Le nombre de personnes qui changent de table dépendra du nombre de tables qu'il y a.)

Après que tout le monde se soit réinstallé, référez-les aux pages 8-11 de la brochure – Questions à considérer.

- Logement abordable
- Transport en commun abordable et sécuritaire
- Emplois
- Aliments santé pour tous

Dites-leur que ce sont des résidentes et des résidents qui ont proposé ces questions lorsque nous avons organisé des groupes de discussion dans le cadre du projet *Faire compter les votes dans nos milieux de vie*. Signalez-leur que chaque page commence par un énoncé expliquant l'importance de la question, donne ensuite des renseignements, puis se termine avec des questions que l'on pourrait poser aux candidats et aux candidates.

Mentionnez que ces questions peuvent être importantes pour eux, pour leurs proches et pour les habitants de leur quartier. Il se peut aussi qu'ils ou elles veuillent discuter d'autres préoccupations qui existent dans leur communauté ou leur quartier.

Référez-les à la *Feuille de travail de la deuxième table de discussion* dans leur paquet de documents, et passez-la en revue. Assurez-vous que la tâche est claire pour tout le monde.

Table de discussion (15 min)

En grand groupe (10 min)

Informez-les lorsque le délai de 15 minutes est écoulé.

Expliquez-leur que maintenant, vous allez inviter quelques personnes à s'avancer et à poser une question au micro, comme cela se ferait dans une réunion générale des candidats et des candidates. Invitez le plus grand nombre de personnes possible à s'avancer, en fonction du temps dont vous disposez.

Félicitez-les et remerciez-les; reconnaissez que tout le monde aura des questions à poser. Dites-leur qu'aujourd'hui, ils et elles ont déjà fait un grand pas pour rendre les candidats et les candidates responsables et attentifs.

Faites-leur remarquer qu'il y a plusieurs endroits où poser des questions aux candidats et aux candidates. Invitez-les à faire un remue-méninge pour en nommer. Encouragez-les à poser leurs questions aux candidats et aux candidates, soit par courriel, en personne, ou en demandant à d'autres de poser les questions à leur place.

Chanson *Faire compter les votes* – Refrain et 2^e couplet

Activité 6 : Amener les gens à s'impliquer dans les élections – 10 min

Objectif : Susciter de l'enthousiasme et trouver des idées pour amener les résidents et les résidentes à s'impliquer dans les élections.

Déroulement :

Remue-méninge (5 min)

Faites-leur remarquer qu'il y a plusieurs façons de s'impliquer dans les élections. Désignez la liste au dos de la brochure et passez-la en revue. Insistez sur le fait que si vous n'avez pas le droit de vote, vous pouvez faire toutes ces choses sauf voter.

Rappelez-leur qu'il y a un concours portant sur des manières créatives dont les résidents et les résidentes peuvent inciter leurs proches et les gens de leur quartier à voter.

Faites un remue-méninge sur les manières d'amener les résidentes et les résidents à s'impliquer.

Voici quelques idées :

- Organiser un repas partage où tout le monde va voter ensemble avant ou après le repas
- Covoiturer pour amener les gens aux bureaux de scrutin
- Organiser des groupes de garde d'enfants pour que les parents puissent aller voter
- Confectionner des affiches qui encouragent les gens du voisinage à aller voter, et les installer sur son terrain ou sur sa porte
- Prendre le thé entre amies et voisines et parler de l'importance de voter
- Travailler pour un candidat ou une candidate et l'aider à rappeler aux électeurs et aux électrices d'aller voter
- Faire des biscuits et les donner à ses voisins et familles, accompagnés d'une petite note expliquant comment voter et pourquoi c'est important.

Envisager le travail commun (5 min)

Expliquez que parmi toutes ces idées formidables, vous allez maintenant voir lesquelles sont les plus susceptibles d'amener nos voisins et amis à voter et à encourager d'autres personnes à voter. Invitez les participantes et les participants à regarder la liste et à se demander quelles idées leur semblent les plus intéressantes et leur donnent l'énergie de vouloir s'impliquer.

Lisez chaque entrée sur la liste en demandant aux gens de signifier leur intérêt en levant la main. Cochez les idées pour lesquelles les gens ont démontré le plus d'intérêt et dites-leur que ce sont celles-là que vous allez explorer ensemble.

Invitez chacun et chacune à se demander s'il y a des gens dans le groupe avec qui il ou elle aimerait s'associer pour réaliser ces idées.

Activité 7 : Conclusion – 10 min

Objectif : S'engager à agir.

Déroulement :

Rédaction d'un engagement : Distribuez une bande de papier à chaque personne.

Dites-leur que maintenant que nous avons des idées concrètes sur des manières de s'impliquer, nous aimerions que chacun et chacune rédige un engagement (une action) qu'il ou elle est prêt à

prendre, d'ici aux élections. Quelque chose qui aidera sa famille, ses connaissances ou les gens de son quartier à aller voter ou à s'impliquer dans les élections.

Expliquez-leur qu'ils et elles peuvent écrire cet engagement à deux endroits. Le premier endroit est la case sur la feuille de chant; ainsi, ils et elles peuvent rapporter leur idée d'action à la maison, ce qui les aidera à donner vie aux mots de la chanson.

L'autre endroit est une bande de papier sur laquelle ils et elles peuvent écrire leur idée ainsi que leur nom et leurs coordonnées, pour ceux et celles qui sont d'accord pour qu'on les contacte.

Placer son engagement dans la boîte à scrutin :

Maintenant, demandez-leur de lire leur action à voix haute à tour de rôle et de déposer leur bande de papier dans la **boîte à scrutin**. Dites-leur qu'on effectuera peut-être un suivi avec eux concernant leur action avant les élections. (Note : si vous manquez de temps, ils et elles peuvent simplement déposer leur bande de papier dans la boîte.)

Chanson *Faire compter les votes* (en entier ou en partie, en fonction du temps qu'il reste)